

കേരള എക്സൈസ് വകുപ്പ്  
"മാതൃഭാഷ-മലയാളം"

എക്സൈസ് കമ്മീഷണറുടെ കാര്യാലയം  
തിരുവനന്തപുരം,  
തീയതി: 03-08-2022  
ഇ-മെയിൽ : ecoffice.exc@kerala.gov.in  
ഫോൺ:0471-2332632

സർക്കുലർ നം-HQ/15/2022/EXCISE

വിഷയം: എക്സൈസ് ഭരണപരം-വെൺമ പുരസ്കാരം-സംബന്ധിച്ച മാർഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

- സൂചന:
1. സർക്കുലർ നമ്പർ EXC/12/2022/EXCISE തീയതി 18.04.2022
  2. സ.ഉ.(സാധാ)നം.1117/16/തസ്വഭവ തീയതി 04.03.2016
  3. സ.ഉ.(സാധാ)നം 2612/2014/തസ്വഭവ തീയതി 10.10.2014

വെൺമ പുരസ്കാരത്തിനായുള്ള തയ്യാറെടുപ്പിനോടനുബന്ധിച്ച് വിവിധ ഓഫീസുകളിൽ കെട്ടികിടക്കുന്ന തൊണ്ടിമുതലുകൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനെ കുറിച്ച് താഴെ പറയുന്ന പൊതുനിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുന്നു. അതാത് ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ തലത്തിൽ പ്രത്യേകിച്ചും ജില്ലാ ഡെപ്യൂട്ടി എക്സൈസ് കമ്മീഷണർമാരുടെ തലത്തിൽ പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ നൽകി ഇതിനനുസരിച്ച് പ്രവർത്തികൾ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഇതിനായുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ സർക്കുലർ നമ്പർ ഇഎക്സ്സി 12/2022 എക്സൈസ് തീയതി: 18.04.2022-ൽ 2, 3, 4 പേജുകളിൽ കൃത്യമായി പറഞ്ഞിട്ടുണ്ട്. കൂടുതൽ വ്യക്തതയ്ക്കായി താഴെപ്പറയുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുന്നു.

- I. സർക്കാർ വാഹനങ്ങളുടെ പഴക്കം ചെന്നതും ഉപയോഗനൂതവുമായ സ്പെയർ പാർട്സുകൾ, വയറുകൾ മുതലായവ KFC 21 ഫോർമാറ്റിൽ ചേർത്ത് വകുപ്പിലെ മെക്കാനിക്കൽ എഞ്ചിനീയർക്ക് അയച്ച് അദ്ദേഹം നിശ്ചയിച്ച തരുന്ന വിലപ്രകാരം ലേലത്തിലൂടെയോ വിലനയിലൂടെയോ ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.
- II. ഇ-വേസ്റ്റ് (ഇലക്ട്രോണിക് സാധനങ്ങളും അവയുടെ അവശിഷ്ടങ്ങളും) ഒഴിവാക്കുന്നതിനായി പുറപ്പെടുവിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ സൂചനയിൽ കൊടുത്തിട്ടുണ്ട്. ഇതിൽപ്രകാരം അവ ഒഴിവാക്കാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. അത്തരത്തിൽ ഒഴിവാക്കപ്പെടാവുന്ന പട്ടികയും അവശിഷ്ടം ഒഴിവാക്കേണ്ട വസ്തുക്കളുടെ പട്ടികയുടെ മാതൃകയും താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

**Annexure -1**

**Items for which Clean Kerala Company Limited compensates concern Institutions**

1. CPU with all accessories	2. Water Heater
3. LCD/LED and CRT Monitors	4. Electronic stove/Induction Cooker

5. Laptop	6. AC
7. Servers	8. Chargers
9. Hard disks	10. Air Cooler
11. RAM	12. Radio/tape recorder
13. PCB boards	14. Ceiling Fan
15. CD Drive	16. Pedestal/Table Fans
17. UPS	18. CD/DVD player
19. Cables	20. Lead Acid batteries
21. Keyboard	22. VCR
23. Mouse	24. Telephone
25. Fax machine	26. Mobile Phone
27. Printer	28. Connector
29. Projector	30. Thumb drives
31. Photo Copy Machine	32. Power control units
33. Scanner and all type of IT accessories	34. Handsets
35. Home appliances	36. Motors
37. Refrigerator	38. Calculators etc
39. Washing machine	40. Chokes
41. Tele Vision	42. Broken IT material and electronic peripherals
43. Iron Box	44. Sound systems

**Annexure -2**

E Waste – proforma:

SI No.	ITEM	QUANTITY	ITEM CODE	REMARKS
1.	CPU			
2	Monitor			
3	Mouse			
4	Keyboard			
5	UPS-Small (500VA)			
6	UPS-Big(>1KVA)			
7	Lead acid battery			
8	Laptops			
9	Fan			
10	Telephone			

11	Photocopier			
12	Printers			
13	Air Conditioners			

**III. NDPS കേസുകളിലെ നടപടി**

1. തീർപ്പായ NDPS കേസുകളിലെ തൊണ്ടിമുതലുകൾ കോടതിവിധിയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അപ്രകാരമോ പറഞ്ഞിട്ടില്ലെങ്കിൽ കോടതിയുടെ അനുമതി വാങ്ങിയോ നശിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
2. അന്വേഷണത്തിലിരിക്കുന്ന എൻ.ഡി.പി.എസ് കേസുകളിൽ 52A പ്രകാരമുള്ള നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കി ഡിസ്പോസൽ കമ്മിറ്റി മുന്മാകെ ഹാജരാക്കി pre-trial disposal നടത്തേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം pre-trial disposal നടത്തുമ്പോൾ, ആയതിന്റെ 52A പ്രകാരമുള്ള നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കി (inventory certification, photographs etc) റിസർവ്വ് നമ്പർ ഉൾപ്പെടെ സാമ്പിൾ നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം നശിപ്പിക്കുന്ന തൊണ്ടികളുടെ Annexure 3 റിപ്പോർട്ട് Disposal Committee അംഗങ്ങൾ ഒപ്പിട്ട് ബന്ധപ്പെട്ട കോടതി മുന്മാകെ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
3. വിചാരണയിലിരിക്കുന്ന തൊണ്ടികളിൽ ബഹുമാനപ്പെട്ട കോടതിയുടെ അനുമതി വാങ്ങി 52A പ്രകാരമുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിയ്ക്കാവുന്നതാണ്. ഇപ്രകാരമുള്ള തൊണ്ടികൾ ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസിലോ എ.ആർ ക്യാമ്പിലോ ആണ് സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നതെങ്കിൽ, കോടതിയുടെ അനുമതിയോടെ 52A പ്രകാരമുള്ള നടപടികൾ JFMC കോടതിയിൽ നടത്താവുന്നതാണ്. എന്നാൽ വാഹനം തൊണ്ടിയായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ 52A പ്രകാരമുള്ള നടപടി സ്വീകരിയ്ക്കുന്നതും speedy disposal-ന് സഹായകരമാകും.
4. വിചാരണ ആരംഭിച്ചിട്ടില്ലാത്ത UD കേസുകളിൽ 52A പ്രകാരമുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. Refer report സമർപ്പിച്ച NDPS കേസുകളിൽ 63(2) പ്രകാരം കണ്ടുകെട്ടലിനുള്ള അനുമതി വാങ്ങേണ്ടതാണ്. ഇതിനുള്ള അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ച് നിയമാനുസൃതം നശിപ്പിക്കുവാൻ കോടതി നിർദ്ദേശം ലഭിച്ചാൽ അവയെ 52A പ്രകാരം Disposal Committee മുഖേന നശിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

**IV. അബ്കാരി കേസുകളിലെ നടപടി**

1. തീർപ്പായ കേസുകളിലെ തൊണ്ടിമുതലുകൾ കോടതിവിധിപ്രകാരമോ, അല്ലായെങ്കിൽ കോടതിയുടെ അനുമതി വാങ്ങിയോ ബന്ധപ്പെട്ട എക്സൈസ് ഇൻസ്പെക്ടർമാർ നശിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കോടതി മുന്മാകെ സമർപ്പിക്കപ്പെട്ട വകുപ്പ് 13, 15(c) , 56(b) പ്രകാരമുള്ള കേസുകളിലും ഇപ്രകാരം തൊണ്ടി നശിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
2. അന്വേഷണത്തിലിരിക്കുന്ന ഫയലുകളിൽ അബ്കാരി നിയമം 53A പ്രകാരമുള്ള നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കി Disposal Committee മുഖേന തൊണ്ടിവകകൾ നശിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. 53 A പ്രകാരമുള്ള നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കിയ വാഷ്, കള്ള് എന്നിവ 67 B(3) പ്രകാരവും നശിപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. ഇതിന് Disposal Committee-യുടെ അനുമതി ആവശ്യമില്ല.
3. വിചാരണയിലിരിക്കുന്ന കേസുകളിലെ തൊണ്ടിമുതലുകൾ കോടതിയുടെ അനുമതിയോടെ 53(A) പ്രകാരം നശിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കള്ളും വാഷും നശിപ്പിക്കുന്നതിന് Disposal Committee-യുടെ അനുമതി ആവശ്യമില്ല.
4. UD കേസുകളിൽ അന്വേഷണ റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് മുന്മാണെങ്കിൽ 53A പ്രകാരമുള്ള