



ഭരണഭാഷ-മാതൃഭാഷ

നമ്പർ: സി.എ./ഇ.സി-180/2017

എക്സൈസ് കമ്മീഷണറുടെ കാര്യാലയം,  
തിരുവനന്തപുരം, തീയതി: 14-08-2017.

സർക്കുലർ

ഡെപ്യൂട്ടി എക്സൈസ് കമ്മീഷണർ / അസിസ്റ്റന്റ് എക്സൈസ് കമ്മീഷണർ എന്നിവർ ഒരു ദിവസത്തിൽ കൂടുതൽ അവധിക്ക് അപേക്ഷിക്കുകയോ മറ്റൊന്നെങ്കിലും കാരണത്താൽ (കോടതി ഡ്യൂട്ടി മുതലായവ) അധികാര പരിധി വിട്ടു പോകേണ്ടി വരുന്ന അവസരത്തിൽ പ്രസ്തുത വിവരം ബന്ധപ്പെട്ട ജോയിന്റ് എക്സൈസ് കമ്മീഷണർമാർ, അനുവാദം നൽകുന്നതിനു മുൻപ് എക്സൈസ് കമ്മീഷണറെ മുൻകൂർ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. എക്സൈസ് സർക്കിൾ ഇൻസ്പെക്ടർ / എക്സൈസ് ഇൻസ്പെക്ടർ എന്നിവർ ഒരു ദിവസത്തിൽ കൂടുതൽ അവധിക്ക് അപേക്ഷിക്കുകയോ മറ്റൊന്നെങ്കിലും കാരണത്താൽ (കോടതി ഡ്യൂട്ടി മുതലായവ) അധികാര പരിധി വിട്ടു പോകേണ്ടി വരുകയോ ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ പ്രസ്തുത വിവരം ഡെപ്യൂട്ടി എക്സൈസ് കമ്മീഷണർമാർ അനുവാദം നൽകുന്നതിനു മുൻപ് അധികാരപ്പെട്ട ജോയിന്റ് എക്സൈസ് കമ്മീഷണറെ അറിയിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഇത്തരത്തിലല്ലാതെ ഉദ്യോഗസ്ഥർ അവധി എടുത്തതായി എന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടാൽ ഇതിന്റെ പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്വം ബന്ധപ്പെട്ട ജോയിന്റ് എക്സൈസ് കമ്മീഷണർമാർ ഏൽക്കേണ്ടതും മറുപടി നൽകാൻ ബാധ്യസ്ഥരുമായിരിക്കും

എക്സൈസ് കമ്മീഷണർ

16/8/17  
my  
SEA-1

സ്വീകർത്താവ്

- ജോയിന്റ് എക്സൈസ് കമ്മീഷണർ (എല്ലാം)
- ഡെപ്യൂട്ടി എക്സൈസ് കമ്മീഷണർ (എല്ലാം)
- അസിസ്റ്റന്റ് എക്സൈസ് കമ്മീഷണർ (എല്ലാം)

പകർപ്പ്

- അഡീഷണൽ എക്സൈസ് കമ്മീഷണർ (എൻഫോഴ്സ്മെന്റ്)
- അഡീഷണൽ എക്സൈസ് കമ്മീഷണർ (ഭരണം)