നമ്പർ - എക്സ്.ജെ4-306/2011 അഡീഷണൽ എക്സൈസ് കമ്മീഷണറുടെ കാര്യാലയം
(എൻഫോഴ്സ്മെൻറ്) തിരുവനന്തപുരം
തീയതി 11/8/2011

സർക്കുലർ

വിഷയം: - എക്സൈസ് ജീവനക്കാര്യം - വീക്കിലി പരേഡ് നടത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ചുള്ള നിർദ്ദേശം

എക്സൈസ് വകുപ്പിൽ വ്യാഴാഴ്ച തോറും നടത്തി വരുന്ന വീക്കിലി പരേഡ് സംബന്ധിച്ച് നിലവിലുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളിൽ കൂടുതൽ വ്യക്തത ആവശ്യമാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ ഇക്കാര്യത്തിൽ നിലവിലുള്ള എല്ലാ നിർദ്ദേശങ്ങളും പിൻവലിച്ച് താഴെ പറയുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ കർശനമായി പാലിക്കണമെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

1) എല്ലാ ഫീൽഡ് ഓഫീസുകളിലും വ്യാഴാഴ്ച ദിവസങ്ങളിൽ രാവിലെ 7 മണി മുതൽ 7.40 മണി വരെ നിർബന്ധമായും വീക്കിലി പരേഡ് നടത്തേണ്ടതാണ്. പരേഡ് പരിശോധിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥൻ പരേഡിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവരുടെ ടേൺ ഔട്ട് പരിശോധിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ചുള്ള അഭിപ്രായം പരേഡ് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്.

2) പരേഡ് ദിവസങ്ങളിൽ 7.45 മുതൽ 8.30 മണി വരെ വകുപ്പ് കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന വിവിധ നിയമങ്ങളെ സംബന്ധിച്ചും കേസ് അന്വേഷണ നടപടികളെ സംബന്ധിച്ചും വകുപ്പിന്റെ പൊതുവായ പ്രവർത്തനത്തെ സംബന്ധിച്ചും കൂട്ടായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും പരേഡ് നയിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥൻ മററ് ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ സംശയ നിവാരണം വരുത്തേണ്ടതുമാണ്.

3) എക്സൈസ് സർക്കിൾ ആഫീസും, റെയ്ഞ്ച് ആഫീസും അടുത്തടുത്താണ് സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ ഏത് ആഫീസിൽ ആണ് പരേഡ് നടത്തുവാൻ കൂടുതൽ സൗകര്യം ഉള്ളത്, കൂടുതൽ സൗകര്യമുള്ള ഓഫീസിൽ വച്ച് സംയുക്തമായി പരേഡ് നടത്തേണ്ടതാണ്.

4) വ്യാഴാഴ്ച പൊതു അവധി ദിവസം ആണെങ്കിൽ പരേഡ് നടത്തേണ്ടതില്ല.

5) ബുധനാഴ്ച ദിവസം യാദൃശ്ചികാവധിയിലോ മററു അവധികളിലോ പ്രവേശിക്കുന്നവർ വ്യാഴാഴ്ച പരേഡിന് ഹാജരാകേണ്ടതില്ല. എന്നാൽ ബുധനാഴ്ച വീക്കിലി ഓഫിൽ പ്രവേശിക്കുന്നവർ വ്യാഴാഴ്ച ദിവസം പരേഡിന് ഹാജരാകേണ്ടതാണ്.

6) പരേഡിൽ നിന്ന് മന:പൂർവ്വം വിട്ടു നില്ക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരുടെ പേരു വിവരം അതാത് ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാർ അസിസ്റ്റൻറ് എക്സൈസ് കമ്മീഷണറെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. അസിസ്റ്റൻറ് എക്സൈസ് കമ്മീഷണർമാർ ഇവ പരിശോധിച്ച് ഇപ്രകാരം പരേഡിൽ നിന്ന് മാറി നില്ക്കുന്നത് മന:പൂർവ്വമാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ [illegible] ട്രെയിനിംഗ് നൽകുന്നതുൾപ്പെടെയുള്ള ആവശ്യമായ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളേണ്ടതാണ്