

EXC/3124/2019-XD3

എക്സൈസ് കമ്മീഷണറേറ്റ്
തിരുവനന്തപുരം
തീയതി 31.08.2019.
ഫോൺ-0471-2322825
excomoffice@yahoo.com
ecoffice.exc@kerala.gov

സർക്കലർ

വിഷയഃ-എക്സൈസ് ഭരണപരം-എക്സൈസ് ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ
നിയമനം/സ്ഥലംമാറ്റം സംബന്ധിച്ച മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ-സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:-സ.ഉ(പി) നം.3/2017/ഉഭപവ തീയതി 05.02.2017.

സർക്കാർ ജീവനക്കാരുടെ പൊതു സ്ഥലംമാറ്റത്തിനും നിയമനത്തിനുമായി സൂചന പ്രകാരം സർക്കാർ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള പൊതുമാനദണ്ഡങ്ങളും മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളുടെയും 08.07.2015-ലെ എൽ.ഡി.5-17321/2015 നമ്പർ സർക്കലർ പ്രകാരമും എക്സൈസ് ഓഫീസർ ഓഫീസുകൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ജീല്ലാതല ബോർഡ് യൂണിറ്റ്/പീൽഹ്യ് യൂണിറ്റ്/ചെക്ക്‌പോസ്റ്റ് എന്നീ ഓഫീസുകളിൽ ജോലിചെയ്യുന്ന എക്സൈസ് ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ സ്ഥലംമാറ്റം സംബന്ധിച്ച് പുരപ്പുടവിച്ചിട്ടുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളേയും വെളിച്ചത്തിൽ എക്സൈസ് വകുപ്പിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ സ്ഥലംമാറ്റം സംബന്ധിച്ച് ആവശ്യ ചേർത്തിരിക്കുന്ന മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പുരപ്പുടവിക്കുന്നു. എല്ലാ സഖ് ഓഫീസുകളും ഈ സർക്കലർ കർശനമായി പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

(1) പീൽഹ്യ് യൂട്ട്

1. എക്സൈസ് രേഖാചിത്ര ഓഫീസ്
2. എക്സൈസ് സർക്കിൾ ഓഫീസ്
3. എക്സൈസ് എൻഫോസ്റ്റേമന്റ് ആൻറ് ആൻഡ് നാർക്കോട്ടിക് സ്റ്റൂഷ്യൽ സ്കൂഡ്
4. എക്സൈസ് ഹാൻഡിജിൽസ് ആൻഡ് ഹാൻഡിവെസ്റ്റിഗേഷൻ ബുറോ
5. ജനമെമത്രി എക്സൈസ് സ്റ്റൂഷ്യൽ സ്കൂഡ്
6. എക്സൈസ് ചെക്ക്‌പോസ്റ്റ്

നിലവിൽ അസിസ്റ്റന്റ് എക്സൈസ് ഇൻസ്പെക്ടർ, എക്സൈസ് ഇൻസ്പെക്ടർ, എക്സൈസ് സർക്കിൾ ഇൻസ്പെക്ടർ എന്നിവരുടെ സേവനകാലയളവ് പീൽഹ്യ് ഓഫീസുകളിൽ സാധ്യരണഗതിയിൽ 18 മാസവും എക്സൈസ് ചെക്ക്‌പോസ്റ്റിൽ പരമാവധി 6 മാസവും ആയി നിജപ്പുട്ടുള്ളൂ.

സിവിൽ എക്സൈസ് ഓഫീസർ, എക്സൈസ് പ്രിവറ്റീവ് ഓഫീസർ എന്നിവയുടെ സേവനകാലയളവ് എക്സൈസ് ചെക്ക്‌പോസ്റ്റിൽ 6 മാസവും പീൽഹ്യ് ഓഫീസിലേത് സാധാരണഗതിയിൽ ഒരു വർഷവുമായിരിക്കും.

(2) ബോർഡ് ഡയറ്റ്

1. എക്സൈസ് ഹൈക്കാർട്ടേഴ്സ്
2. അധികാരിയിൽ എക്സൈസ് കമ്മീഷണറുടെ (എൻഫോൾമെന്റ്) ആഫീസ്
3. എക്സൈസ് വിജിലൻസ് ഓഫീസ്
4. ജോയിൻ്റ് എക്സൈസ് കമ്മീഷണർമായുടെ ഓഫീസ്
5. എക്സൈസ് ഡിവിഷൻ ഓഫീസ്.

സ്നേഹ്യത്തോടു കൂടി നിജീർഷിച്ചിട്ടുള്ളതുപോലെ എല്ലാ എക്സൈസ് ഓഫീസർമായം 3 വർഷം ബോർഡ് ഡയറ്റ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. മുകളിൽ കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഓഫീസുകളിൽ (ആദ്യത്തെ 3 ഓഫീസുകൾ ഒരുക്കെ) മറ്റ് ഓഫീസുകളിൽ എക്സൈസ് ഇൻസ്പെക്ടർ, എക്സൈസ് സർക്കിൾ ഇൻസ്പെക്ടർ എന്നിവയുടെ സേവനകാലയളവ് 24 മാസം ആയി നിജപ്പെടുത്തിയാണ് സമലംമാറ്റത്തിനായി പരിഗണിക്കേണ്ടത്.

(3) സ്നേഹ്യത്തോടു കൂടി ഡയറ്റ്

1. കെ.എസ്.ബി.സി, എഫ്.എൽ.ഡി വൈറ്റർഹൗസ്
2. ഡിസ്ട്രിക്ട് കൗൺസിൽ
3. ബോർഡ് ഡയറ്റ്
4. ഫാർമസ്യൂട്ടിക്കൽസ്
5. കാർണ്ണിൻ

മുകളിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ഓഫീസുകളിൽ എക്സൈസ് ഇൻസ്പെക്ടർ, എക്സൈസ് സർക്കിൾ ഇൻസ്പെക്ടർ എന്നിവയുടെ സേവനകാലയളവ് സാധാരണഗതിയിൽ 24 മാസം ആയിരിക്കും. സിവിൽ എക്സൈസ് ഓഫീസർ, എക്സൈസ് പ്രിവറ്റീവ് ഓഫീസർ എന്നിവയുടെ സേവനകാലയളവ് പ്രസ്തുത ഓഫീസുകളിൽ സാധാരണഗതിയിൽ 18 മാസമായിരിക്കും.

എക്സൈസ് കമ്മീഷണറോറ്റിൽ സർക്കിൾ ഇൻസ്പെക്ടർ, ഇൻസ്പെക്ടർ എന്നിവയുടെ സേവനകാലാവധി മൊത്തത്തിൽ 3 വർഷവും, എക്സൈസ് കമ്മീഷണറോറ്റിലെ എക്സൈസ് സെക്രട്ടേറി എക്സൈസ് സർക്കിൾ ഇൻസ്പെക്ടർ, എക്സൈസ് ഇൻസ്പെക്ടർ തസ്കിക്കളിൽ ഒരു വർഷവും ആയിരിക്കും.

എക്സൈസ് കമ്മീഷണർക്ക് വേണ്ടി